

학생중심교육-온라인시스템(<https://portal.kwu.ac.kr/>)

가. 학위청구논문 계획서 입력 및 관련 출력물

The screenshot displays the '논문(보고서)계획서제출' (Thesis Plan Submission) page. It includes a sidebar menu with options like '학적', '교과', '수강', '성적', and '논문(보고서)계획서제출'. The main area is divided into three sections: '학생 기본 정보' (Student Basic Information), '지도교수 배정 현황' (Supervisor Assignment Status), and '논문(보고서) 계획서 신청 상세 정보' (Thesis Plan Application Details). The '논문(보고서) 계획서 신청 상세 정보' section contains a form with fields for '논문구분' (Thesis Type), '한글 논문명' (Korean Title), '영문 논문명' (English Title), and '논문개요' (Abstract). Below the form, there are instructions in Korean regarding the submission process and deadlines. At the bottom, there is a '제출 출력물' (Submission Output) section with several red '출력하기' (Download) buttons for documents such as '석/박사)학위 청구논문(보고서) 지도교수 배정신청서', '석/박사)학위 청구논문(보고서) 연구계획서', and '석/박사)학위 청구논문(보고서) 심사요청서'.

○ 논문(보고서) 계획서 입력

* 성적 - 왼쪽하단에 “논문(보고서)계획서 제출 “ 클릭

1. 논문(연구보고서)계획서 제출

- 1) 지도교수 배정신청현황에 책임지도교수 입력
- 2) 논문계획서 신청(모두 빠짐없이 입력하여 주시기 바랍니다.)
 - ① 논문구분 논문 선택
 - ② 논문제목(한) 입력
 - ③ 논문제목(영) 입력
 - ④ 논문개요 입력

※ 1), 2)을 모두 입력하면 하단에 제출 출력물에 있는 (석/박사)학위 청구논문(보고서)지도교수 배정 신청서와 (석/박사)학위 청구논문(보고서) 연구계획서가 자동으로 입력이 됩니다.

나. 학위청구논문 변경 승인신청서 작성 및 제출 출력물

The screenshot shows the '대학원 학사' (Graduate School Administration) system. The main content area is titled '논문(보고서)변경사할입력' (Thesis/Report Modification Input). It includes a '학생 기본 정보' (Student Basic Information) table with fields for name, department, and advisor. Below this is a '논문(보고서) 계획서 상세 정보' (Thesis/Report Plan Detailed Information) section with search and selection options. At the bottom, the '제출 출력물' (Submission Output) section lists documents to be submitted, such as the application form, research plan, and consent letters, each with a '승인하기' (Approve) button.

1. 학위청구논문 변경 또는 지도교수 변경 - 하단에 수정 클릭 - 계획서 변경창이 뜬 - 지도교수, 주임 교수님 사인받아서 대학원 행정실에 최종 마지막날에 제출
 - 1) 지도교수 변경 - 책임지도교수 변경 전, 변경 후를 꼭 입력합니다.
 - 2) 학위청구논문 변경 - 논문제목(한글), (영문), 논문요약 모두 작성합니다.

다. 제출 출력물

번호	학위청구논문 제출 출력물	
	업무명	출력물 위치
1	(석/박사)학위 청구논문 지도교수 배정신청서	온라인시스템 활용
2	(석/박사)학위 청구논문 연구계획서	온라인시스템 활용
3	(석/박사)학위 청구논문 심사요청서	온라인시스템 활용
4	학위 논문 윤리준수확인서	온라인시스템 활용
5	학위논문 저작권동의서	온라인시스템 활용 (d-Collection 온라인 제출 후 출력)
6	저작물 이용 허락서	온라인시스템 활용
7	학위논문 제출확인서	d-Collection 온라인 제출 후 출력
8	학위청구논문변경승인신청서	온라인시스템 활용

※ 서식안에 주임교수님 또는 지도교수님 사인(날인) 부분이 있으므로 서명 받은 후 행정실로 제출

※ 문의 연락처 : 대학원 행정실 062)-950-3805